

Інформація про роботу управління персоналу Кропивницької міської ради за 2023 рік

Структура Кропивницької міської ради станом на 01.01.2024 року складається з 32 виконавчих органів міської ради, із них 16 - зі статусом юридичної особи.

Вищу освіту мають 99 % працівників, із них ступінь магістра - 94 працівники міської ради, в тому числі 35 посадовців - магістри державного та публічного управління. Науковий ступінь мають 4 посадовці - 2 кандидати наук та 2 доктора наук. У поточному році у вищі навчальні заклади для здобуття другої вищої освіти вступили 10 посадовців.

З метою забезпечення виконання повноважень органів місцевого самоврядування у 2023 році управлінням персоналу підготовлено 5 рішень міської ради. Зокрема, прийняті рішення Кропивницької міської ради від 09 лютого 2023 року № 1475 „Про внесення змін до рішення Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 49 „Про структуру та загальну чисельність виконавчих органів Кропивницької міської ради” та від 28 вересня 2023 року № 1692 „Про реорганізацію виконавчих органів та внесення змін до рішення Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 49 „Про структуру та загальну чисельність виконавчих органів Кропивницької міської ради”, відповідно до яких:

- зменшено штатну чисельність виконавчих органів міської ради з 01.04.2023 року на 35 штатних одиниць, з 01.01.2024 року - на 5 штатних одиниць;

- утворено виконавчий орган міської ради зі статусом юридичної особи - департамент містобудування та земельних ресурсів Кропивницької міської ради;

- припинено в результаті реорганізації управління містобудування та архітектури Кропивницької міської ради і управління земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища Кропивницької міської ради.

Управлінням персоналу опрацьовано 1786 документів **вхідної кореспонденції**, а саме: 1154 - листи підприємств, установ, організацій, 7 - інформаційні запити, 15 - звернення громадян, 185 - службові та доповідні записки, подання виконавчих органів міської ради, 425 - заяви працівників. Із них 342 документи надійшло через систему електронного документообігу „АСКОД”.

За звітний період працівниками управління персоналу підготовлено 197 документів **вихідної кореспонденції**.

Відповідно до Закону України „Про правовий режим воєнного стану” у період дії воєнного стану особи призначаються на посади в органи місцевого самоврядування без конкурсного відбору за результатами співбесіди, з випробувальним терміном. За такою процедурою у 2023 році у виконавчі органи міської ради **призначено** 56 осіб (у 2022 році – 16 осіб). Дієвою формою роботи з персоналом є **проходження стажування**. Так, з метою набуття практичного досвіду, перевірки їх професійного рівня і ділових якостей 132 особи пройшли стажування у виконавчих органах міської ради. Результати стажування 61 особи враховані при призначенні на службу, 33 працівники переведені на вищі посади.

З метою оцінки результатів роботи, ділових та професійних якостей у січні 2023 року було проведено **щорічну оцінку** виконання посадовими особами міської ради покладених на них обов'язків і завдань за підсумками 2022 року. Оцінювання пройшли 457 осіб. За підсумками 2023 року оцінювання пройшли 396 осіб.

Працівниками управління здійснювався постійний контроль за своєчасним **присвоєнням рангів** посадовим особам міської ради. У 2023 році ранги присвоєно 199 посадовцям (у 2022 році – 40 посадовцям).

Забезпечено **документальне оформлення проходження служби** посадовців міської ради, керівників виконавчих органів. Постійно оновлювалась та доповнювалась інформація щодо проходження служби в органах місцевого самоврядування в автоматизованій інформаційній системі „Облік кадрів”.

Щоденно проводився **моніторинг листків непрацездатності** працівників міської ради на веб-порталі Пенсійного фонду України. Протягом 2023 року здійснено обрахування страхового стажу для 311 листків непрацездатності (у 2022 році - 217 листків).

Працівники управління **аналізували та опрацьовували положення про виконавчі органи міської ради, посадові інструкції працівників**, контролювали своєчасність внесення змін до цих документів. Надали методичну допомогу при розробці 15 Положень про виконавчі органи міської ради та їх структурних підрозділів, 62 посадових інструкцій працівників.

Також здійснювався **облік військовозобов'язаних** (резервістів) і призовників у виконавчих органах міської ради. Проведено заходи з питань бронювання та перебронювання, надано методичну допомогу та здійснено супровід щодо ведення військового обліку військовозобов'язаних (резервістів) і призовників.

Протягом 2023 року працівниками управління персоналу розроблено порядок проходження проектів розпоряджень з кадрових питань в **системі електронного документообігу „АСКОД”**. Проведено навчання зі спеціалістами з кадрових питань виконавчих органів зі статусом юридичної особи щодо алгоритму проходження вищезазначених розпоряджень в системі, надавалась методично-практична допомога посадовим особам виконавчих органів Кропивницької міської ради в підготовці та проходженні проектів у системі. Всього у період з серпня по грудень 2023 року в системі електронного документообігу управлінням персоналу опрацьовано 132 розпорядження з кадрових питань.

В цілому у 2023 році опрацьовано та зареєстровано 890 **розпоряджень міського голови з кадрових питань** (у 2022 році – 665 розпоряджень), підготовлено 5 рішень виконавчого комітету.

З метою організації **підвищення кваліфікації, навчання** працівників міської ради, управлінням персоналу протягом року постійно здійснювалось інформування зацікавлених осіб, супровід, моніторинг та контроль за підвищенням кваліфікації працівників. Всього за рік підвищили кваліфікацію за загальними професійними (сертифікатними) та загальними короткостроковими програмами в Регіональному центрі підвищення кваліфікації Кіровоградської області на платформі ZOOM та отримали сертифікати 454 особи (72% загальної кількості). Взяли участь: в інтенсиві з відкритих даних на Національній онлайн-платформі Дія 38 посадовців, в інформаційній сесії з кадрових питань, організованій U-LEAD з Європою 23 особи, онлайн-курсі: „Дивись під ноги! Дивись, куди ідеш!” на освітній онлайн-платформі Зрозуміло 548 осіб, у навчаннях, організованих U-LEAD з Європою на платформі Microsoft Teams „Щорічні відпустки в органах місцевого самоврядування” 6 осіб, „Доброчесна громада” 83 особи, з питань цивільного захисту, організованих Навчально-методичним центром ЦЗ та безпеки життєдіяльності Кіровоградської області на платформі ZOOM 71 особа; з питань ведення військового обліку „Сертифікований спеціаліст з ведення військового обліку на підприємстві”, організованих Навчально-науковим інститутом неперервної освіти Національного авіаційного університету спільно з ТОВ „Кадроленд” на платформі Кадроленд 3 особи, з питань ведення військового обліку „Військовий облік на підприємствах, в установах та організаціях, державних органах та ОМС”, організованих ТОВ „Онлайн Медіа груп” 1 особа. Опанували актуальні грантові можливості для бізнесу. Основи написання грантових заявок», організованих Центром підтримки підприємництва „BusinessKrop-HUB” в режимі онлайн 6 осіб, з цифрової грамотності, на Національній онлайн-платформі Дія. „Цифрова освіта” 425 посадовців міської ради підвищили свій рівень.

Управлінням персоналу підготовлено та проведено 2 засідання комісії з питань відбору на навчання до вищих навчальних закладів працівників виконавчих органів міської ради. Організовано проходження у виконавчих органах міської ради практики 12 студентів I-V курсів вищих навчальних закладів, про що між міською радою та навчальними закладами укладено відповідні договори.

З метою забезпечення **нагородження громадян та трудових колективів** державними, обласними та міськими відзнаками з нагоди загальнодержавних, місцевих, професійних свят і ювілеїв управлінням підготовлено та проведено 10 засідань комісії з питань нагородження Кропивницької міської ради, на яких розглянуто 23 питання та погоджено нагородження міськими відзнаками 50 працівників підприємств, установ та організацій, 4 трудових колективів міста. Забезпечено опрацювання та підготовку документів для нагородження відзнаками Кропивницької міської ради та виконавчого комітету, відзнаками обласної військової адміністрації і обласної ради. Так, у 2023 році всього нагороджено 19 трудових колективів та 469 працівників підприємств, установ та організацій міста. Нагороди вручені на заходах з нагоди відзначення державних свят, пам'ятних дат, історичних подій, ювілеїв видатних (відомих) людей, підприємств, установ, організацій.

У звітному періоді на виконання повноважень управлінням персоналу **забезпечено реалізацію 2 бюджетних програм:**

Програма з розвитку персоналу в Кропивницькій міській раді на 2023-2025 роки, яка визначає комплекс заходів, спрямованих на підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування. Обсяг фінансування заходів по Програмі у 2023 році склав 50,0 тис. грн. Освоєно 48,5 тис. грн.

Програма фінансового забезпечення нагородження відзнаками Кропивницької міської ради та виконавчого комітету на 2022-2024 роки, яка спрямована на проведення заходів, пов'язаних з нагородженням трудових колективів та громадян міськими відзнаками, забезпечення їх виготовлення, закупівлі та вручення, та передбачає фінансове забезпечення виплати довічного пансіону Почесним громадянам міста та грошової допомоги на їх поховання. Обсяг фінансування заходів по Програмі у 2023 році склав 1143,8 тис. грн. Освоєно 1037,8 тис. грн.

Начальник управління персоналу

Наталія МАГЕР